

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ
01-165/2-5
10.02.2025. године
Београд

На основу члана 23. и члана 38. Статута Универзитета у Београду-Архитектонског факултета ("Сл. билтен АФ", бр. 134/23-пречишћен текст, 137/24 и 138/24), а у складу са предлогом Наставно и научно-уметничког већа Факултета број 01-2520/2-3, од 16. децембра 2024. године,
Савет Факултета је, на седници одржаној дана 10. фебруара 2025. године, донео

ОДЛУКУ

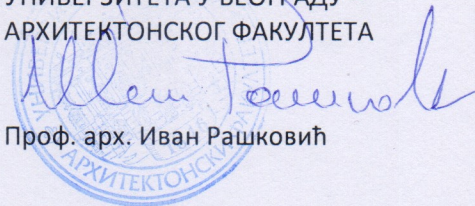
1. Усваја се План рада Универзитета у Београду-Архитектонског факултета, за школску 2024/2025. годину.
2. План рада из тачке 1. ове Одлуке чини њен саставни део и налази се у њеном прилогу.
3. Ова Одлука је коначна даном доношења.

Доставити:

1x Декану Факултета;
1 x Секретару Факултета;
1x за архиву Савета и
1x архиви.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ –
АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. арх. Иван Рашковић



ПЛАН РАДА АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА
ЗА ШКОЛСКУ 2024/2025. ГОДИНУ

У складу са предложеним и усвојеним трогодишњим програмом, Архитектонски факултет за предстојећу 2024/2025. школску годину предвиђа наставак реализација активности на унапређењу квалитета наставног процеса, развој научноистраживачке делатности, промовисање Факултета и повезивање са јавним и привредним сектором, као и даље унапређење организације рада Факултета. Планиране активности, као и у претходном периоду се могу класификовати у неколико категорија:

1. НАСТАВА И СТУДИРАЊЕ,
2. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКА И УМЕТНИЧКОИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ-РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ,
3. ОДНОСИ СА ШИРОМ ДРУШТВЕНОМ ЗАЈЕДНИЦОМБ – ЛОКАЛНА И ИНТЕРНАЦИОНАЛНА АФИРМАЦИЈА ФАКУЛТЕТА,
4. АКРЕДИТАЦИОНИ ПРОЦЕСИ,
5. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ ФАКУЛТЕТА

1. НАСТАВА И СТУДИРАЊЕ

Продекан за наставу и студентска питања - доц. др Јелена Милошевић

У домену наставе и студирања, и у наредном периоду, активности ће бити усмерене ка унапређењу и иновацији у циљу постизања академске изврсности, подизања свеукупног стандарда институције и потврђивања позиције Факултета као водеће образовне институције у области архитектуре у земљи. Према Програму рада Архитектонског факултета за период школске 2024/2025., 2025/2026. и 2026/2027. године, **задаци управе су да унапреди стандард студијских програма и образовних процеса, ради на развоју наставног кадра и задржи квалитет и унапреди рад у домену академске подршке студентима.** У школској 2024/2025. години, **тежиште ће бити на унапређењу ресурса и инфраструктуре, као и стварању формалних оквира за побољшање квалитета наставног окружења.** Специфичне активности у оквиру наведених програмских задатака, планиране за школску 2024/2025. годину, наведене су у **Табели 1.**

Табела 1. Преглед активности планираних за школску 2024/25. годину у домену наставе и студирања

1. Унапређење стандарда студијских програма и образовног процеса

ЦИЉЕВИ

- Унапређење и иновирање наставних планова и програма и праћење квалитета наставног процеса;
- Унапређење ресурса и инфраструктуре неопходних за иновирање наставног процеса;
- Унапређење процеса наставе кроз сарадњу организационих јединица унутар институције, као и кроз

сарадњу са другим институцијама и привредом;

- Јачање друштвене улоге Факултета, повећање видљивости у регионалном и ширем међународном оквиру и интернационализација наставе.

АКТИВНОСТИ

- **Активност 1.1. Унапређење система за управљање учењем и администрирање наставе**
 - Moodle 4.5 – увођење и прелаз на нову верзију платформе за електронско учење.
 - Интеграција информационих система – повезивање Moodle 4.5 платформе и Факултетског информационог система (ФИС) у циљу стандардизације и аутоматизације процеса рада, као и смањења времена потребног за административне активности наставника и сарадника.
 - Е-портфолио – увођење стандардног електронског портфолија студента обавезног за сваки предмет и формализовање његове примене на студијским програмима ОАС, МАС и ИАС кроз Протокол о електронском портфолију студента.
 - Е-евиденција – формализовање електронске евиденције присуства студената активној настави на студијским програмима ОАС, МАС и ИАС употребом Moodle активности *Присуство* (plugin је инсталиран и доступан за коришћење од почетка школске 2024/25. године) кроз Протокол о електронској евиденцији студената.
 - Контролор плагијаризма – проширење функционалности Moodle платформе програмом за проверу аутентичности радова, укључујући и проверу да ли је текст написала вештачка интелигенција (*AI plagiarism check*) како би се осигурала оригиналност и кредибилитет студентских радова.
 - Модул за обраду анкета – проширење функционалности ФИС-а програмом за статистичку обраду резултата Анкета о вредновању педагошког рада наставника и сарадника у циљу спровођења одредби Правилника о студентском вредновању педагошког рада наставника и сарадника ("Гл. УБ" бр. 246/23).
 - **Активност 1.2. Побољшање простора и опреме намењених реализацији наставе**
 - Макетарница – наставак рада на опремању, предлог и имплементација пословног модела.
 - **Активност 1.3. Побољшање и модернизација наставе**
 - Предлог смерница за унапређење обима и структуре наставе, осавремењавање тема, наставних метода и средстава актуелних студијских програма.
 - Предлози ефикаснијих моделе провере знања и оцењивања.
 - Предлог мера за подизање квалитета студентских радова.
 - **Активност 1.4. Умрежавање и сарадња**
 - Учешће у настави на предметима студијских програма Факултета гостију/експерата са других институција и из привреде.
 - Гостујућа предавања – прикупљање пријава, формирање календара и организација.
 - Наставак рада на реализацији заједничких студијских програма.
 - **Активност 1.5. Ширење академске понуде**
 - Реактивирање наставе на студијским програмима МАСА и МАСИУ на енглеском језику у школској 2025/2026. години и промоција у циљу привлачења студената.
 - Формирање понуде образовних активности које нису део студијских програма Факултета (радионице, летње школе, уско профилисани, професионални, сертификовани тренинг програми и програми перманентног учења) – прикупљање предлога наставника и сарадника Факултета, формирање календара и организација.
 - **Активност 1.6. Регулативи која уређује област наставе и студирања**
 - Предлог Правилника о основним академским студијама;
 - Предлог Правилника о интегрисаним академским студијама;
 - Предлог Правилника о мастер академским студијама;
 - Предлог Правилника о упису студената на студијске програме мастер академских студија;
 - Измена Правилника о ближим условима за доделу ЕСПБ (децембар, 2019.);
 - Измена Правилника о уџбеницима и издавачкој делатности Факултета (јануар 2008.);
 - Предлог Протокола о електронском портфолију студента;
 - Предлог Протокол о електронској евиденцији студената;
 - Предлог Протокола о корисничким налозима;
 - Ажурирање Протокола о реализацији мастер рада.
-

2. Развој наставног кадра

ЦИЉЕВИ

- Обезбеђење несметаног одвијања наставе и реализације наставних програма;
- Усавршавање наставног кадра у циљу преузимања одговарајућих послова и дужности, побољшања ефикасности наставе и продуктивности.

АКТИВНОСТИ

- **Активност 2.1. Стратешко планирање и утврђивање профила наставног кадра**
 - Правовремено спровођење свих потребних процедура (дефинисаних Законом о високом образовању, Статутом и општим актима УБ и Статутом и општим актима АФ).
 - Ажурирање документа који регулише структуру наставног кадра – Правилника о организацији и систематизацији послова (радних места), на основу потреба наставе, као и повратних информација и анализа добијених из ФИС-а, ФУК-а, НАТ-а и ЈИСП-а.
 - Стручно оспособљавање, одабирање и распоређивање кадрова на радна места.
 - Равномеран развој наставничког подмлатка у оквиру свих ужих научних, односно уметничких области Факултета.
 - Регрутовање новог наставног кадра са експертизом у домену нових праваца у архитектури, урбанизму и технологији с циљем осавремењавања наставног процеса.
 - Стварање оквира за стандардизацију евалуације педагошког рада и његовог вредновања приликом избора у наставна звања.
- **Активност 2.2. Допунско стручно оспособљавање и усавршавање током рада**
 - Пружање подршке наставницима и сарадницима да перманентно унапређују своје наставне вештине, да се стручно усавршавају, укључују у рад на различитим пројектима како би били у току са напретком у својим областима.
 - Развијање компетенција сарадника и млађих наставника практиковањем додатног колегијалног система учења кроз програм међусобног гостовања и учешћа у настави.
- **Активност 2.3. Мобилност наставног особља**
 - Подршка реализацији мобилности наставног особља и програма размене.

3. Унапређење видова академске подршке студентима

ЦИЉЕВИ

- Побољшање услова студирања;
- Обезбеђивање могућност за додатно унапређење компетенција, стицање искуства, развој нових способности и вештина.

АКТИВНОСТИ

- **Активност 3.1. Унапређење активности праћења потреба студената**
 - Праћење и уочавање проблема са којима се студенти суочавају – прикупљање и обрада података добијених из студентских анкета.
 - Унапређење механизма повратних информација – Годишњи извештаји о резултатима анкета о вредновању педагошког рада наставника и сарадника са предлогом смерница за унапређење и корацима њихове имплементације.
 - **Активност 3.2. Побољшање услуга студентима**
 - Реорганизација Студентске службе у циљу повећања ефикасности у раду и боље комуникације са студентима.
 - Прилагођавања рада Информационо документационог центра и Рачунарског центра потребама студената и наставног процеса.
 - **Активност 3.3. Ангажовање студената у активностима које нису предвиђене студијским програмима**
 - Укључивање студената у што шири спектар факултетских, истраживачких, професионалних, ваннаставних активности, као и организација.
 - Имплементација нове процедуре за евиденцију ваннаставних активности студената (у току) и измена факултетског Правилника о ближим условима за доделу ЕСПБ (децембар, 2019.) како би се допунио процедуром и ускладио са одредбама Правилника о вредновању ваннаставних активности студената ("Гл. УБ" бр. 172/13 и 180/14).
-

-
- **Активност 3.4. Студентске иницијативе**
 - Подршка иницијативама студената везаним за организацију или учешће у организацији различитих облика културних, уметничких, спортских и хуманитарних активности, као и иницијативама везаним за побољшање студентског стандарда.
 - **Активност 3.5. Мобилност студената**
 - Подршка реализацији мобилности студената и програма студентске размене.
 - **Активност 3.6. Јачање алумни мреже**
 - Ангажовања бивших студената – алумни како би се обезбедила подршка садашњим студентима да истраже могућности запошљавања и успешна транзиција у професионално окружење.
-

2. НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКА И УМЕТНИЧКО-ИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ ФАКУЛТЕТА – РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ

Продекан за науку и сарадњу са Универзитетом – в. проф. др Јелена Ристић Трајковић

Унапређење научне и уметничке истраживачке делатности на Архитектонском факултету у Београду представља интегрални део системске стратегије развоја Факултета као центра научне и уметничке изврсности и од кључног је значаја за његову даљу афирмацију и повезивање науке и праксе у едукацији. Планом за школску 2024/25. годину предвиђен је наставак на системском унапређењу и јачању истраживачке инфраструктуре и људских ресурса кроз центар за истраживачку делатност (ЦИД) као основну организациону јединицу за координацију и пружање подршке истраживачком раду у научној и стручно-уметничкој области Факултета, у складу са свим обавезујућим документима и принципима отворене науке.

Програмски задаци и кључне активности у наредном периоду подразумевају:

1. **Конципирање и усвајање петогодишњег Програма научно-истраживачког рада** Универзитета у Београду – Архитектонског факултета (за период од 2025. године до 2030. године);
2. **Акредитацију научноистраживачке организације** Универзитета у Београду – Архитектонског факултета;
3. **Усаглашавање и усвајање институционалних докумената и процедура** у складу са актуелним позитивним прописима, са следећим приоритетима:
 - Усвајање Правилника Центра за истраживачку делатност,
 - Усвајање Правилника о Отвореној науци,
 - Усвајање Правилника о издавачкој делатности;
4. **Наставак на унапређењу система контроле квалитета, верификације и евалуације научно-истраживачког и уметничко-истраживачког рада :**
 - Систематична израда годишњег плана и извештаја о научноистраживачком раду појединачних истраживача и истраживачких јединица у складу са институционалним моделом финансирања,
 - Верификација појединачних резултата истраживача у оквиру РАФ-а и е-науке,
 - Евалуација импакта остварених резултата на пољу дисеминације и научног рада (доступност резултата истраживања, стопе дељења података и број цитата, итд.);
5. **Промоцију и унапређење видљивости научно-истраживачке и уметничко-истраживачке делатности на националном и међународном нивоу:**
 - Координација и унапређење дигиталног репозиторијума Архитектонског факултета (РАФ),
 - Координација и организација догађаја (семинара, округлих столова, промоција) који омогућавају размену искуства, примера добре праксе, изазова и потенцијала за даље истраживачке пројекте,
 - Промовисање видљивости рада истраживачких лабораторија АФ и њихове сарадње са јавним и приватним сектором на научном и комерцијалном плану,
 - Екстерна промоција и дисеминација резултата истраживања усмерена према другим институцијама и широј јавности и то кроз различите формате публикација (билтене и годишње

- публикације, научне монографије и научне часописе), као и путем дигиталних платформи Факултета,
- Интерна промоција и дисеминација између истраживачких јединица, лабораторија и департамана ради ширења академског знања, искустава и информисања о истраживањима,
 - Наставак на подизању стандарда издавачке делатности научног часописа "Serbian Architectural Journal" (SAJ);
6. **Интензивирање пројектног финансирања** као једног од основних приоритета за привлачење капиталних инвестиција и стицање финансијске самосталности у научно-истраживачком раду;
 7. **Даљу интернационализацију, стратешко позиционирање и јачање сарадње** са другим универзитетима и институцијама у области науке и истраживања на националном и међународном нивоу:
 - Неговање постојећих и успостављање нових Еразмус+ партнерства кроз аплицирање за учешће у Еразмус+ програму мобилности KA1 (KA131) и KA1 (KA171),
 - Неговање и активно учешће у постојећим истраживачко-образовним мрежама и удружењима (*European Cooperation in Science and Technology - COST, European Association for Architectural Education - EAAE, Architectural Research Network – ARENA*, итд.),
 - Спровођење постојећих и аплицирање за нове научне пројекте,
 - Подстицање интер-дисциплинарних и транс-дисциплинарних истраживачких пројеката и активности,
 - Повезивање и развој везе стручно-уметничких и научно-истраживачких активности са циљем комерцијализације постојећих и будућих експертиза,
 - Даљи развој заједничких комбинованих студијских програма кроз истраживачке програме за развој и унапређење образовања,
 - Иницирање нових ваннаставних истраживачких и едукативних програма у области архитектуре (летње школе, семинари, итд.) подржаних како кроз међународне и националне истраживачке програме, тако кроз комерцијалне програме,
 - Препознавање потенцијалних партнера и институција које би могле да допринесу унапређењу научних и истраживачких активности;
 8. **Оснаживање, координацију и праћење истраживачког подмлатка:**
 - Пружање подршке за конкурисање у националним програмима за стипендирање студената докторских академских студија и укључивање у рад акредитованих НИО,
 - Организација и имплементација студентских иницијатива у области истраживачке делатности и укључивање студената у рад на пројектима у циљу оспособљавања истраживачког подмлатка и кадрова, односно омогућавање студентима да прођу кроз све фазе истраживачког процеса,
 - Координација ангажовања и евалуација рада младих истраживача,
 - Континуално праћење и информисање студента о различитим видовима јавних позива за учешћа на конкурсима, изложбама или догађајима у области научно-истраживачког и стручно-истраживачког рада у циљу институционалног повезивања и интернационалног позиционирања Факултета;
 9. **Даљи развој и пружање подршке у раду истраживачких лабораторија;**
 10. **Административну подршку у процесу избора у научно-истраживачка звања;**
 11. **Координацију мобилности студената и особља и пружање подршке припреми документације у сарадњи са Универзитетом;**
 12. **Координацију интер-институционалних академских споразума о сарадњи и пружање подршке припреми документације у сарадњи са Универзитетом;**
 13. **Укључивање и позиционирање колектива у универзитетским стручно-професионалним телима.**

Кроз напоре на унапређењу квантитета и квалитета финансираних научних и уметничких истраживања, интердисциплинарне сарадње, институционалног регулаторног оквира за истраживачки рад и дисеминацију резултата, интензивирање учешћа наших истраживача у универзитетској и глобалној научној заједници, као и даљи развој међународних партнерства и студијских програма, Факултет наставља да јача своју улогу као лидер у области архитектонског образовања и истраживања.

3. ОДНОСИ СА ШИРОМ ДРУШТВЕНОМ ЗАЈЕДНИЦОМ – ЛОКАЛНА И ИНТЕРНАЦИОНАЛНА АФИРМАЦИЈА ФАКУЛТЕТА

Продекан за афирмацију квалитета и сарадњу са јавним сектором - доц. др Јелена Марић

(1) Организација догађаја и дисеминација резултата - у току школске 2024/2025 године

Архитектонски факултет ће у школској 2024-25 години активно организовати и учествовати у релевантним и референтним јавним догађајима из свих области архитектонске струке, као и дисеминацији резултата рада Факултета, наставника, сарадника, истраживача и студената. Интерна дисеминација спроводиће се на нивоу Факултета, односно информисања на локалном нивоу, екстерна дисеминација ће бити усмерена ка другим образовним, научни и стручним институцијама. Као основни канали деисеминације користиће се серијске публикације Факултета (Годишњак студентских радова, AF Files, AF Profiles, AF Dossier), семестралне изложбе селектованих студентских радова и обновиће се издања веб изложбе уз ефикаснији процес објављивања, (за 2021-22, 2022-23, 2023-24). Факултет планира организацију релевантних, едукативних и тематских гостујућих изложби из области архитектуре у просторијама Факултета.

Факултет ће наставити и интензивирати циклус гостујућих предавања еминентних предавача из струке, као и организацију научно – стручних скупова као изградњу полигона за критичку дебату о актуелним научним и стручним темама из области архитектуре, али и праћење и дељење знања и искуства у складу са међународним токовима развоја дисциплине и иновација. Организоваће се традиционалне конференције (P&T, B&B, I&A), и конференције у заједничкој сарадњи са другим институцијама и асоцијацијама.

У циљу што боље афирмације квалитета Факултета за актуелне и будуће студенте организоваће се низ активности које укључују организацију студентских конкурса у сарадњи са привредом и јавним сектором, сајам пракси за студенте, виртуелни сајам образовања, отворена врата Факултета, сарадњу са основним и средњим школама, организације посета Факултету као и презентовање и представљање факултета у другим институцијама.

Активно ће се радити на припреми организације за предстојећи јубилеј *"180 година школе архитектуре"*, који укључује Свечану Академију и израду монографија, изложби и предавања.

(2) Комуникација са студентима, релевантним институцијама и широм друштвеном заједницом у току школске 2024/2025 године

Архитектонски факултет у школској 2024/25 години наставиће да интензивира активности у вези са успостављањем комуникације и иницирањем сарадњи са јавним националним и локалним институцијама, организацијама цивилног сектора, привредним субјектима и међународним академским институцијама. Фокус ће бити усмерен на персонализован приступ академским институцијама и различитим категоријама шире друштвене заједнице: министарствима, секретаријатима, заводима, удружењима и асоцијацијама, невладиним организацијама, локалним самоуправама и приватном сектору, архитектонским, грађевинским и извођачким фирмама и бироима. Све активности и канали комуникације тежиће повећању транспарентности и подизању свести о позитивним доприносима институције на добро координисан и оптимизован начин.

Интерна комуникација подразумеваће размену информација посредством званичних сервиса факултета са свим студентима и запосленима, екстерна комуникација спроводиће се у циљу промовисања достигнућа Факултета, дељења резултата истраживања, неговања партнерстава са другим институцијама или заинтересованим странама у привреди и ангажовања са широм заједницом и евалуација и праћење активности спроводиће се на крају године, како би се утврдила реална вредност свих горе предложених активности.

Као један од основних канала комуникације кренуће се у процес оптимизације и измене веб сајта Факултета, као и ефикаснијег процеса за објављивање постигнутих резултата наставника и сарадника. Активније објављивање на друштвеним мрежама помагаће профилацију приступа Факултета и афирмацију духа школе и специфичности наставе и рада са сатудентима, као и самог студентског живота у просторијама Факултета.

Архитектонски факултет планира да активно ради на унапређењу и модернизацији визуелног идентитета и промотивног материјала Факултета, као и самих простора Факултета кроз унифицирано обележавање просторија и комплетирање техничке документације о просторијама Факултета у циљу формирања базе за потребе реконструкције ентеријера зграде.

(3) Активација знања и резултата насталих кроз образовни процес, научно-истраживачки и стручно-истраживачки процес у току школске 2023/2024 године

Архитектонски факултет планира активан приступ за пласирање резултата које наставници и сарадници, као и студенти Факултета континуирано остварују из домена педагошке праксе, али и самосталног научно-истраживачког и уметничког рада. Активности за 2024-25 школску годину укључују: **закључивање споразума о сарадњи са институцијама јавног и приватног сектора, проактивно учешће у водећим образовним мрежама** (на првом месту Европске асоцијације за архитектонску едукацију чији је УБ-АФ пуноправни члан) кроз **проактивно ангажовање у струковним телима и експертским платформама, пренос знања** од академске заједнице до креатора политике и привреде, кроз сарадњу и континуирану размену знања и информација, формирање алумни мреже, и **платформе за студентско усавршавање**.

Додатно, у току школске 2023/2024 године планира се и реорганизација и оптимизација постојећих радних група које захтевају учешће наставника, сарадника и истраживача Факултета, а неопходне су ради адекватног одржавања горенаведених активности, све у циљу рационалног оптерећења запослених.

4. АКРЕДИТАЦИОНИ ПРОЦЕСИ

Продекан за акредитацију - Проф. др Ксенија Лаловић

Национална акредитација

Архитектонски факултет у школској 2024/25 години наставља активности на припреми документације и спровођење процедура за акредитације. **Систем обезбеђења квалитета високог образовања** дефинисан је Законом о високом образовању (2023)¹, а спроводе га [Национални савет за високо образовање](#), [Национално акредитационо тело – НАТ](#) и [Комисија за акредитацију](#). Поступак провере квалитета високошколске установе према Закону о високом образовању, има три нивоа: 1) **Самовредновање** у складу са [ПРАВИЛНИКОМ о стандардима и поступку за самовредновање и оцењивање квалитета високошколских установа и студијских програма \(Службени гласник РС, број 78/2024\)](#), 2) **Спољашња провера квалитета високошколске установе** у складу са [ПРАВИЛНИКОМ о стандардима и поступку за спољашњу проверу квалитета високошколских установа \("Службени гласник РС", број 78 од 27. септембра 2024.\)](#), 3) Поступак акредитације високошколских установа у складу са [ПРАВИЛНИКОМ о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа \("Службени гласник РС", број 13 од 28. фебруара 2019.\)](#).

¹ [Закон о високом образовању \("Службени гласник РС", бр. 88 од 29. септембра 2017, 27 од 6. априла 2018 - др. закон, 73 од 29. септембра 2018, 67 од 20. септембра 2019, 6 од 24. јануара 2020 - др. закони, 11 од 12. фебруара 2021 - Аутентично тумачење, 67 од 2. јула 2021 - др. закон, 67 од 2. јула 2021, 76 од 7. септембра 2023.\)](#)

Обзиром да су одлуке о акредитацији високошколске установе и студијских програма ОАСА, МАСА, ИАСА, МАСУА, ССУО, ДСАУ добијене 20.05.2021. године, Факултет је у обавези да у 2025. години, а у складу са претходно наведеним Правилницима спроведе поступак Самовредновања Установе и наведених студијских програма. У том смислу План рада за 2024/25. школску годину у домену националне акредитације је:

1. **Покретање и спровођење поступка самовредновања 2025** Високошколске установе и 6 студијских програма, за који се планира укупан трошак од 1.440.000 динара, у периоду септембра 2024. до марта 2025. године, кроз:
 - Организација и спровођење анкета међу студентима и наставним особљем о степену испуњености прописаних стандарда квалитета, анализа резултата и израда извештаја, које обавља Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета, до краја 2024. године
 - Прикупљање и систематизација свих података и докумената који се подносе приликом подношења Извештаја о самовредновању, до краја 2024. године
 - Комуникација са свим субјектима обезбеђења квалитета у оквиру организације Факултета о формулисању предлога мера за наредни период до поновне акредитације, до половине фебруара 2024. године
 - Припрема и израда Извештаја о самовредновању високошколске установе и ОАСА, МАСА, ИАСА, МАСУА, ССУО, ДСАУ, који до половине марта 2025. године спроводи факултетска Комисија за обезбеђење и унапређење квалитета -КОУК, и њихова верификација на седници Наставног и научно-уметничког већа планираној за 31. март 2025. године
- **Покретање и спровођење поступка Спољашње провере квалитета** високошколске установе контроле у току априла 2025. године:
 - Припрема документације у слање Захтева Комисији за акредитацију и проверу квалитета, почетак априла 2025. године
 - Пријем, организација и спровођење састанака са Рецензентском комисијом, коју утврђује Комисија за акредитацију и проверу квалитета, током априла месеца 2025. (3 наставника из високошколских установа са листе коју је утврдио Национални савет, 1 студент са листе студената коју утврђује Студентска конференција универзитета Србије и 1 стручњак за поједине области из реда послодаваца, професионалних или струковних удружења, тржишта рада, комора, кога предлажу одговарајуће организације). Према правилнику Факултет је дужан да рецензентској комисији обезбеди све тражене податке, слободан приступ и увид у наставни процес и процес управљања, увид у расположиви простор, сусрет са наставницима, студентима, ненаставним особљем, комисијом за самовредновање, алумни организацијом, као и све друго од значаја за процес спољашње провере квалитета.
 - Пријем Завршног извештаја рецензентске комисије, који садржи: – анализу и оцену испуњености стандарда за спољашњу проверу квалитета високошколске установе; – недостатке у погледу испуњености стандарда за спољашњу проверу квалитета високошколске установе; и – предлоге и сугестије за побољшање квалитета високошколске установе, током маја месеца 2025. године
 - **Планирање, организација и покретање поступка за спровођење мера унапређења квалитета установљених факултетским** Извештајем о самовредновању 2025. и Завршним извештајем рецензентске комисије, имајући у виду предстојеће циклусе међународне и националне акредитације, а који ће обухватити доношење плана рада факултетских комисија: Комисије за обезбеђење и унапређење квалитета -КОУК, Комисије за праћење и унапређење квалитета наставе, Статутарне комисије, као и везано за нове процедуре дефинисане системом ФУК – Финансијска и унутрашња контрола који Факултет спроводи од 2021. године.

Међународна акредитација

Студијски програми Основне академске студије - Архитектура и Мастер академске студије Архитектура, су RIBA акредитовани од 2015. године. У складу са RIBA процедурама извршена је предвиђена је ревалидација акредитованих програма у току 2020 године, а процес је успешно окончан 1. марта 2022. године када је [RIBA комисија у свом Извештају](#) потврдила да Универзитет у Београду – Архитектонски факултет испуњава све критеријуме за ревалидацију студијских програма. Од септембра 2022. године, одбори за посете RIBA-е користе нови скуп процедура, са темама и вредностима за архитектонско образовање (T+V4AE) као потпуно преписаним оквиром за валидацију вештина дипломаца архитектуре, који се могу погледати на [2021 RIBA Procedures for Validation](#). У том смислу, у 2024/25. школској години неопходно је покренути процес припреме за наредни циклус ревалидације, који би требало да се одвија у 2026. години, како би се евентуалне промене у оквиру националне акредитације ускладили са критеријумима и вредности међународне RIBA валидације. Детаљан план и динамика рада Факултетске RIBA комисије утврдиће се након анализе новог скупа процедура и критеријума и њихове компарације са налазима Извештаја о самовредновању 2025 (посебно у домену Стандарда 4. и 5.), што је планирано за јануар 2025. године.

Све наведене активности прати неопходна комуникација и координација са надлежним субјектима националне и међународне акредитације, као и рад на развоју информационих база за спровођење ових поступака. Додатно, посебна пажња биће посвећена развоју унапређења интерне комуникације и система информисања о систему обезбеђења и унапређења квалитета, као и различитих програма обуке, комуникације и сарадње у овом домену.

4. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ ФАКУЛТЕТА

Продекан за акредитацију - Проф. др Милан Вујовић

План за 2025.

На основу искуства стечених у претходној години може се констатовати да је највећи број активности реализован према планираној динамици уз одређена одступања која настају као последица недовољних извора финансирања.

Као и претходне године Финансијски план за 2025. ће омогућити обезбеђивање финансијске сигурности пословања факултета и остваривању сарадње са привредом и другим институцијама.

Финансијска сигурност:

На основу искуства стеченог током протекле две године се показало да планирана средства из Буџета Републике Србије по свим планираним основама (зараде запослених, доприноси на зараде које су обавеза послодавца, накнада за запослене, материјалне трошкове, текуће и инвестиционо одржавање, докторске студије, научно истраживачки пројекти и пројекти Министарства културе) нису довољни за неометано функционисање факултета те да је неопходно ангажовати и приходе из других, сопствених, извора. У том смислу испитаће се цене услуга које факултет пружа студентима и посебно јавним и привредним субјектима а посебна пажња ће бити посвећена повећању обима ових прихода и активностима у циљу промоције сарадње и остварења контаката са привредним и другим субјектима. Ове активности су нарочито неопходне у контексту потребе за даљим унапређењем материјално техничке опремљености факултета и подршке осавремењавању наставног процеса.

У циљу остваривања веће финансијске сигурности факултета потребно је, деловати на више планова:

- У области примарне делатности факултета – едукације, настављен је тренд повећаног интересовања, стога се планирају промотивне активности које за циљ имају јачање овог процеса нарочито у домену мастер, специјалистичких и докторски студија где постоје слободни а неискоришћени капацитети. Истовремено се планира и активација потенцијала факултета у сегменту стручног образовања кроз формирање кратких комерцијално атрактивних курсева који се могу понудити на тржишту.
- У области научноистраживачке делатности планира се наставак подршке актуелним пројектима и објављивању резултата истих било у виду научних радова било у виду научних и стручних

монографија. С обзиром на планиране промене у финансирању области научно истраживачког рада биће неопходно динамично анализирати и „у ходу“ вршити измене планова како би се Факултет адекватно ангажовао у области.

- У области комерцијализације стручних и научних потенцијала факултета планира се наставак рада на успостављању правног оквира (типови уговора) као и јачање функционалних веза са циљем креирања пакета услуга, како професионалних тако и образовних, које се могу понудити привредним и другим субјектима. Овај сегмент је могуће оснажити с обзиром на персоналне промене на факултету односно запослење секретара а што није било могуће током протекле године. Потенцијал *online* сарадње и наставе у протеклом периоду није адекватно искоришћен те се предвиђају активности на овом плану.

У области сарадње са привредом и другим институцијама планиран је, као и протекле године, наставак и повећање обима активности на афирмација Архитектонског факултета првенствено кроз истраживачки, стручни и образовни ниво, као и активација потенцијалних донаторских или спонзорских уговора.

- Истраживачки ниво предвиђа наставак постојећег ангажмана наставника и сарадника у областима које су од интереса за привредне субјекте као и на државном односно локалном нивоу. У овом смислу се планирају активности на афирмацији и значајнијој промоцији Центра за стручну делатност као носиоца привредних активности факултета (Стручних и стручно уметничких) у складу са надлежностима планираним актима факултета. У овој области би требало испитати структуралну организацију факултета – организационе јединице и истражити могућност њиховог реструктурирања са циљем повећања ефикасности.
- Потреба за континуираним образовањем и стицањем нових знања је данас једна од основних премиса успешности на тржишту те се овај сет услуга може посматрати као својеврсна подршка тржишту ван стандардног академског модела и потенцијални извор прихода. Факултет је у могућности да за одређене области наставе пружи и одговарајуће сертификате о постигнутим резултатима (стеченим знањима) који би обезбедили комерцијализацију стечених знања. Наведена активност је препозната и од стране Универзитета у Београду те се у кооперацији са ЦИДом планира наставак рада уз евентуално фузионисање са Центром са стручну делатност са циљем бољег искоришћења ресурса односно остваривања адекватних резултата.

Истовремено са развојем стратешких праваца деловања у области обезбеђивања финансијске сигурности и сарадње са привредом планиран је и наставак започетих и покретање нових активности са циљем осавремењивања просторно техничких капацитета факултета односно повећањем стандарда боравка и рада запослених. Овде се првенствено мисли на реконструкцију и опремање појединих просторно функционалних сегмената факултета (аула, простор за излагање, свечана сала, библиотека) за шта ће се и ове године конкурисати код ресорног Министарства као и реализацију систематског прегледа, односно друге активности у овој сфери.

Остале активности које су по природи доминантно текуће природе ће бити детаљније обрађене финансијским планом за 2025. годину, а све у складу са Усвојеним Буџетом РС по свим изворима финансирања, и применом новог начина пословања увођењем Система за припрему, извршење, рачуноводство и извештавање (Закључак Владе, донет на седници одржаној 13. јуна 2024. године), који ће се примењивати од 01. јануара 2025. године.

Прелазак са досадашњег пословања на систем СПИРИ подразумева укидање рачуна и подрачуна које су до сада користили Факултети и самостално вршили плаћања и увођење евиденционих рачуна, где ће Управа за трезор на основу наших захтева и одобрених планова вршити у име Факултета, по свим изворима.

У Београду, 10.02.2025. године
Број: 01-165/2-5

ДЕКАН

Проф. Владимир Лојаница