



**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ**

П Р А В И Л Н И К

**О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ НА СТУДИЈСКОЈ ЦЕЛИНИ
ЗАВРШНИ РАД НА МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА
УНУТРАШЊА АРХИТЕКТУРА**

Београд, 21. март 2016. године

На основу члана 30. став 6. Закона о високом образовању ("Сл. гласник РС", бр. 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/13, 99/14, 45/15-аутентично тумачење и 68/15), члана 104. став 6. Статута Универзитета у Београду ("Гласник УБ", бр. 186/15-пречишчен текст) и члана 95. и 158. Статута Архитектонског факултета у Београду („Сл. билетен АФ“, бр 105/15-пречишћен текст),

Наставно-научно веће је, на седници одржаној дана 21. марта 2016. године, донело

**ПРАВИЛНИК
О РЕАЛИЗАЦИЈИ НАСТАВЕ НА СТУДИЈСКОЈ ЦЕЛИНИ
ЗАВРШНИ РАД НА МАСТЕР АКАДЕМСКИМ СТУДИЈАМА
УНУТРАШЊА АРХИТЕКТУРА**

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о реализацији наставе на студијској целини Завршни рад на Мастер академским студијама Унутрашња архитектура, уређује се поступак припреме и услови за реализацију наставе на студијској целини Завршни рад (Мастер теза, Мастер пројекат и Мастер завршни рад), као и начин провере знања студента приликом одбране Мастер завршног рада, на мастер академским студијама – Унутрашња архитектура на Архитектонском факултету у Београду.

Члан 2.

На предметима у оквиру студијске целине Завршни рад, студент повезује сва знања и вештине стечене током студија, показује да влада целокупним пројектантским процесом, који обухвата разноврдне фазе од истраживања и концептуализације намера, преко пројектовања простора и програма до материјализације елемената архитектонских целина и доказује да успешно и самостално може решавати задатке своје струке на нивоу звања које стиче на Мастер академским студијама из области унутрашње архитектуре на Архитектонском факултету у Београду.

Студијска целина Завршни рад се реализује у четвртном семестру Мастер академских студија, односно у пролећном семестру уписане школске године.

Реализација студијске целине траје 21 недељу.

Члан 3.

Завршни рад студент израђује уз менторско вођење и највиши могући ниво самосталног рада који се огледа у прве две фазе/предмета (Мастер теза и Мастер пројекат), и самосталан рад кандидата у последњој фази (Мастер завршни пројекат).

Члан 4.

Студијска целина Завршни рад се састоји се из три дела/предмета:

1. Мастер теза – истраживачки рад, писана теза у вези са темом Мастер пројекта и Мастер завршног рада,

2. Мастер пројекат – формирање просторно-програмског концепта сагласног Мастер тези – припрема за израду Мастер завршног рада
3. Мастер завршни рад – финализација и разрада Мастер пројекта - графички и просторни приказ архитектонског идејног решења са елементима идејног пројекта. Мастер завршни рад брани се на јавној усменој одбрани пред комисијом.

Члан 5.

У припреми и спровођењу поступка израде завршног рада учествују: продекан за наставу, руководилац студијске целине завршни рад, руководиоци департмана и ментори.

Завршни рад се брани пред комисијама за одбрану завршног рада.

Након завршеног поступка одбране завршних радова на Факултету у јунском року текуће школске године, Комисија за оцену усаглашености квалитета завршних радова, прегледа све завршне радове. Комисију чине сви ментори на предмету Мастер завршни рад. Руководилац студијске целине подноси извештај Већу о реализацији наставе на предмету. Сваки ментор, након завршеног поступка одбране, предлаже по 1 најбољи рад из студија ради презентације Факултета.

Члан 6.

Услови за упис последњег семестра на мастер академским студијама и израду завршног рада су: положени сви пројектни модули (M01, M02 и M03) на мастер академским студијама и да је студент похађао најмање два семестра мастер академских студија на Факултету.

Студенти који нису стекли услов за упис последњег семестра на мастер академским студијама могу исти уписати наредне школске године.

Члан 7.

Студенти бирају ментора за израду завршног рада према процедури прописаној протоколом о реализацији наставе на Студијској целини Завршни рад.

Завршни рад студент ради у менторском студију који води један наставник-ментор.

Менторски студио чини трећина уписаних студената на завршни семестар студија.

Број менторских студија еквивалентан је укупном предвиђеном броју студената који ће похађати завршни семестар.

Департман за архитектуру самостално доноси одлуку о наставницима који ће у текућој школској години водити менторски студио.

Члан 8.

Ментор организује менторску комисију са три до пет чланова, од којих најмање три, укључујући ментора, су наставници Архитектонског факултета, а још два могу бити гостујући чланови, односно наставници друге високошколске установе који нису у радном односу на Факултету.

Ментор може бити члан друге менторске комисије коју, као ментор, организује члан његове менторске комисије. Ментор може бити члан и других

менторских комисија поред свог студија. Ментор има могућност да буде члан у још максимално 3 комисије.

Члан 9.

Менторска комисија се формира на почетку семестра и прати рад студента током целог семестра.

Комисија за одбрану завршног рада не мора бити иста као менторска комисија. Члан менторске комисије може бити и гостујући члан, односно наставник друге високошколске установе који није у радном односу на Факултету. Гостујући члан комисије за одбрану има иста права и обавезе на усменој одбрани као и остали чланови комисије.

Комисију из става 1. овог члана на предлог ментора потврђује Веће департмана, које води евиденцију о образованим комисијама.

Члан 10.

Теме завршног рада на предлог ментора потврђује продекан за наставу.

Ментори дају тематски и просторни оквир, пре почетка семестра у коме студент ради завршни рад, на основу којих студенти бирају ментора.

МЕНТОРСТВО НА ЗАВРШНОМ РАДУ

Члан 11.

Ментор може бити наставник у радном односу на Факултету, који је наставно звање стекао из уже научне, односно уметничке области Архитектонско пројектовање и савремена архитектура.

Студент, изузетно, може имати ментора и коментора у случају да тема завршног рада обухвата два различита научна подручја или тема завршног рада садржи посебан стручни проблем, па је неопходно учешће стручњака специјалисте одређене области (науке или уметности).

Коментор може бити наставник другог факултета са стручним референцама из специјалистичког подручја теме завршног рада, при чему је он члан менторске комисије.

Члан 12.

Пријављивање кандидата обавља се у складу са протоколом о реализацији наставе на студијској целини - Завршни рад. Уколико је број пријављених студената већи од трећине уписаних студената на завршни семестар студија, ментор има право да врши одабир студената са којима ће радити на основу посебних критеријума које сам утврђује.

Студент може да пријави израду завршног рада само код једног ментора.

Након одабира студената са којима ће радити завршни рад, наставник објављује списак студената на вратима кабинета и исти доставља продекану за наставу.

ИЗРАДА ЗАВРШНОГ РАДА

Члан 13.

Рад на изради Мастер тезе и Мастер пројекта током семестра одвија се на Факултету према распореду који се објављује по завршетку уписа последњег

семестра и траје укупно 15 недеља, укључујући и јавну усмену одбрану. Мастер завршни рад представља самосталан рад кандидата, траје укупно 11 недеља, укључујући и јавну усмену одбрану .

Члан 14.

Мастер теза, Мастер пројекат и Мастер завршни рад реализују се током 21 недеље према следећем терминском плану:

Мастер теза – од 1. до 6. недеље – укупно 6 недеља,

Мастер пројекат – од 3. до 15. недеље - укупно 12 недеља,

Мастер завршни рад – од 10. до 21. недеље - укупно 11 недеља.

Колоквијум на предмету Мастер теза студент полаже у 3. недељи семестра, након чега ментор одобрава студенту почетак рада на Мастер пројекту.

Колоквијум на предмету Мастер пројекат студент полаже у 10. недељи семестра, након чега ментор одобрава студенту почетак рада на Мастер завршном раду.

Одбрана Мастер тезе и Мастер пројекта реализује се у 15. недељи семестра. Положени испити (Мастер теза и Мастер пројекат) су услов за излазак студента на одбрану Мастер завршног рада.

Јавна усмена одбрана Мастер завршног рада реализује се најкасније до истека 21. недеље израде студијске целине.

Члан 15.

Студент добија од ментора јединствени картон, којим се прати рад студента током израде завршног рада.

Током израде Мастер тезе и Мастер пројекта (првих 15 недеља наставе) консултације се одвијају у терминима утврђеним распоредом за текући семестар. Долазак на консултације и друге напомене се бележе у студентски картон за израду завршног рада.

Мастер завршни пројекат подразумева самосталан рад студената на финализацији пројекта.

Ментор је обавезан да води копију студентског картона, коју је дужан да чува до момента студентовог завршетка студија.

САДРЖАЈ И ОБЛИК ЗАВРШНОГ РАДА

Члан 16.

Мастер завршни рад, по правилу, предаје се 21. недеље, најкасније два дана пре почетка јавних усмених одбрана, према важећем терминском плану за ту школску годину.

Завршни рад садржи:

1. Мастер тезу, истраживачки рад (увод у пројекат) повезана свеска;
2. Елаборат Мастер пројекта;
3. Елаборат Мастер завршног рада;
4. Приказ рада за потребе организовања изложбе;
5. Четири примерка свеске која садржи: текстуално образложење пројекта и све умањене графичке прилоге;
6. CD/DVD - дигитални медиј који садржи све горе наведене прилоге и фотографије модела. CD/DVD прилаже се уз текстуално образложење пројекта;

Садржај елабората Мастер тезе, Мастер пројекта, Мастер завршног рада дефинише се документом: Протокол о реализацији наставе на студијској целини Завршни рад, за сваку школску годину.

ПРЕДАЈА ЗАВРШНОГ РАДА

Члан 17.

Ментор самостално доноси одлуку о прихватању завршног рада и има право да рад не прихвати, при чему се рад оцењује негативном оценом. Студент који у предвиђеном року не преда рад неће бити у могућности да га брани и сматраће се да је одустао од одбране у текућој школској години.

Након истека рока за завршетак завршног рада студенти су дужни да прикаже својих пројеката поставе на завршној изложби.

Члан 18.

Прихваћени завршни радови се излажу на јавној изложби пре почетка одбране. Сви радови остају изложени током поступка одбране завршних радова и промоције и морају бити доступни Комисији за оцену усаглашености квалитета завршних радова, у року који одреди продекан за наставу.

Услов за излазак студента на јавну одбрану завршног рада су поред финализованог завршног рада и положени сви испити предвиђени студијским програмом мастер академских студија.

Члан 19.

Студент који изостане са јавне усмене одбране пројекта или не добије прелазну оцену, поново уписује студијску целину - Завршни рад у пролетњем семестру наредне школске године и понавља читав процес израде завршног рада.

Члан 20.

Студент који није могао да присуствују одбрани из оправданих разлога, доставља продекану за наставу валидно оправдање и молбу за организовање накнадног рока за одбрану, најкасније до завршетка текуће школске године.

ОДБРАНА ЗАВРШНОГ РАДА

Члан 21.

Завршни испит спроводи се на начин усмене провере знања студента пред комисијом за одбрану завршног рада. Одбрана завршног рада је јавна, спроводи се уз присуство ментора, академске заједнице и јавности.

Члан 22.

Одбране завршних радова за све студенте једног ментора, обављају се у једном дану. За одбрану завршних радова постоји само један, распоредом дефинисан, јунски испитни рок, по правилу без накнадних и додатних рокова, изузетно уколико су испуњени услови дефинисани чланом 20.

Члан 23.

Усмена одбрана завршног рада студента може трајати највише до 30 минута, при чему је предвиђена следећа процедура:

Студент на одбрану долази најкасније 1 сат пре распоредом утврђеног почетка одбрана како би свој рад приредио за рад комисије. Студент на одбрану доноси потврду о положеним испитима. По доласку комисије, након увида у садржај рада и увида у потврду о положеним испитима, студент усмено, сажето у кратким цртама (до 10 мин.) образлажу тему - тезу свог рада и основне карактеристике решења. Комисија затим даје своје коментаре и упућује питања студенту. Након дискусије, комисија без присуства студента и јавности разговара о завршном раду и усменој одбрани, након чега доноси одлуку о оцени завршног рада.

Члан 24.

Ментор уноси оцену у записник са усмене одбране рада, који затим заједно са потврдом о положеним испитима за сваког кандидата појединачно доставља студентској служби.

Комисија за одбрану завршног рада даје коначну оцену завршног рада после јавне усмене одбране. Коначна оцена завршног рада је просек збира оцене ментора и појединачних оцена осталих чланова комисије. Ментор објављује резултате целокупног поступка завршног испита. Позитивном оценом комисије за одбрану завршног рада, кандидат стиче право на стручни назив утврђен важећим правним актима.

Успех студената у менторском студију мора бити изражен са најмање три различите оцене (Мастер теза, Мастер пројекат и Мастер завршни рад).

Одбрана завршних радова закључује се саопштењем кандидатима о успешности полагања завршног испита.

Члан 25.

Упркос претходно позитивно оцењеном завршном раду, комисија за одбрану завршног рада може да усмени део завршног испита, а тиме и коначан успех, оцени негативном оценом.

Члан 26.

У случају да комисија за одбрану завршног рада негативно оцени рад, кандидат поново уписује семестар и изнова похађа студијску целину – Завршни рад следеће школске године, бира нову тему, али не мора да бира новог ментора.

Члан 27.

Кандидат не може да поништи добијену оцену на завршном испиту.

Члан 28.

Кандидати имају право жалбе Декану у погледу свих уочених пропуста и неправилности од стране наставника у поступку израде и одбране завршног рада и то у писаном облику, најкасније у року од 36 часова од момента уочавања неправилности. Одлуку о жалби доноси декан у року од 24 часа од момента пријема жалбе о чему обавештава ментора и кандидата.

Члан 29.

Оцена са завршног рада уноси се у додатак дипломе.

Члан 30.

Наставно научно веће Факултета ће једном годишње, а по потреби и више пута разматрати иницијативе за допуну и промене овог Правилника и правовремено их спровести за следећу академску годину.

Члан 31.

Овај Правилник ступа на снагу у року од осам дана од дана објављивања у Билтену Факултета.

У Београду, 21. марта 2016. године
Број: 01-316/2-5

ДЕКАН
АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Владан Ђокић