АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ
УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ
01 бр. 696/2-5
30.03.2007. године
Б е о г р а д

На основу члана 36. Статута Архитектонског факултета у Београду ("Сл. билтен Факултета", бр. 72/06),

Савет Факултета је, на седници одржаној дана 30. марта 2007. године, донео

О Д Л У К У

Даје се сагласност на Правилник о раду Студентског парламента Архитектонског факултета у Београду.

ПРЕДСЕДНИЦА САВЕТА
АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Проф. др Љиљана Благојевић

Доставити:
- Председнику Студентског парламента;
- за архиву Савета и
- архиви.

П Р А В И Л Н И К

О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА УНИВЕРЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

БЕОГРАД, 2007.

На основу члана 56. став 2. Закона о високом образовању („Сл. Гл. РС", бр. 76/05), Студентски парламент Архитектонског Факултета Унивезитета у Београду је на седници одржаној 26. марта 2007. године усвојио:

П Р А В И Л Н И К

О РАДУ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА
АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА
УНИВЕЗИТЕТА У БЕОГРАДУ

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1
Овим Правилником уређује се делокруг рада, избор чланова, организација и управљање Студентским Парламентом Архитектонског факултета, чији је рад јаван.

Члан 2
Организација студената Архитектонског факултета у Београду одређена овим Правилником назива се Студентски Парламент Архитектонског факултета у Београду, са важећом скраћеницом СПАФ / SPAF (даље скраћено: СПАФ).
У међународним односима СПАФ носи назив: *Student´s Parliament of Faculty of Architecture, University of Belgrade*.
Седиште СПАФ-а је: Београд, Булевар краља Александра бр. 73/II.

Члан 3
Члановима СПАФ-а гарантована је слобода мишљења и изражавања.
У оквиру СПАФ-а није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

Члан 4
СПАФ је потпуно аутономан у свом деловању.
СПАФ је демократски организована заједница студената Архитектонског факултета у Београду.

Члан 5
Сви чланови СПАФ-а равноправни су без обзира на друштвени статус, старост, националност, језик, расу, држављанство, пол, сексуалну опредељеност, вероисповест, политичка уверења или било коју другу припадничку опредељеност.

Члан 6
СПАФ удружује студентске представнике са статусом активних студената са циљем да заступа интересе студената, уређује питања од заједничког значаја и солидарног задовољавања заједничких потреба у складу са законима и ради побољшавања студијских програма и социјалних односа, као и да развијају друге интересне активности студената.
СПАФ делује у интересу развоја и напретка студија на Архитектонском факултету у Београду, развоју архитектонске науке и праксе, а пре свега у корист студената Архитектонског факултета.

Члан 7
СПАФ је у обавези да поштује све обавезе према Студентском Парламенту Универзитета у Београду (у даљем тексту: СПУ), као и да активно учествује у органима СПУ-а.
Учешће у СПУ остварује се избором јединственог Представника из редова чланова СПАФ-а.

Избор, верификацију мандата и надзор његовог ангажовања врши СПАФ.

Члан 8
СПАФ има један печат. Печат служи за оверу веродостојности свих аката и докумената које доноси СПАФ.
За чување и правилну употребу печата СПАФ-а стара се и одговоран је Председник СПАФ-а.
У случају да печат нестане или се из других разлога повлачи из употребе, Председаник СПАФ-а подноси захтев Декану АФ да донесе акт о проглашењу печата неважећим који се објављује у Службеном гласнику РС.

Члан 9
Печат је округлог облика на коме је исписан текст: Студентски Парламент Архитектонског факултета Универзитета у Београду, а у средини се налази лого СПАФ-а.

II ДЕЛАТНОСТИ СПАФ-а

Члан 10
Основни задатак СПАФ-а је заштита права и заступање интереса свих студената Архитектонског факултета Унивезитета у Београду (у даљем тексту: Факултет), као и подизање квалитета свих процеса у настави која се одвија на Факултету.
СПАФ је орган који, пре свега, обавља следеће активности:
(1)прихвата, организује и изводи програме интересних тј. академских активности студената Факултета из области културе, образовања, спорта, међународне сарадње, информисања и других подручја интересног тј. академског деловања студената Факултета, одређених студијским програмом Факултета и другим програмима који се финансирају средствима из државног буџета или буџета Факултета, Универзитета у Београду и других извора, осим ако није другачије одређено актима СПУ-а или овим Правилником;
(2)прихвата, организује и изводи програме који утичу на социјално-економски статус студената; обезбеђује услове за рад и развој интересних тј. академских форми удруживања студената;
(3)заузима ставове према друштвеним питањима;
(4)обавља друге задатке и активности одређене Законом, актима СПУ-а и овим Правилником;
(5)у складу са Законом, Статутом Факултета и овим Правилником бира представнике студената из својих редова који учествују у раду Савета и Научно-наставног већа.

Члан 11
Кроз рад СПАФ-а остварују се:
- заступање интереса студената у органима управљања Факултета,
- рад на побољшању укупног квалитета студија на Факултету,
- рад на побољшању студентског стандарда на Факултету,
- организовање и координација сарадње са привредним субјектима у смислу остваривања стручне праксе, стипендија и запослења,
- адекватно обавештавање студената о раду СПАФ-а и актуелним студентским проблемима, као и обавештавање јавности, привреде и стручних кругова о стању, проблемима и достигнућима на Факултету.
- расписивање избора за нови сазив СПАФ-а,
- друге активности од интереса за студенте Факултета.

III ИЗБОРИ ЗА СПАФ

Члан 12
Сваки активан студент Факултета има право да бира и да буде биран, осим у посебним случајевима дефинисаним Правилником СПАФ-а.

Члан 13
Редовни избори за СПАФ спроводе се једном годишње на непосредним и тајним изборима, на којима право гласа имају сви студенти Факултета уписани у школској години у којој се врше избори, а право кандидовања имају студенти који по први пут уписују годину за коју се бирају.
На изборима се гласа за појединачне кандидате, а не за листе.

Редовни избори за СПАФ одржавају се сваке године, најкасније до 10. априла.

Члан 14
Редовне изборе за Студентски парламент расписује СПАФ.
Ванредне изборе за Студентски парламент расписује Председник СПАФ-а: након усвојене одлуке СПАФ-а о престанку мандата; у случају губитка мандата најмање 9 посланика СПАФ-а или на основу петиције о распуштању СПАФ-а коју је потписало најмање 50% активних студената Факултета и предало Студенту продекану или Председнику СПАФ-а.
Ванредне изборе за смењеног члана СПАФ-а, расписује Председник СПАФ-а.
Избори (редовни или ванредни) се не могу одржати у року краћем од 7, нити дужем од 30 дана од дана расписивања.

Члан 15
Процедуру и спровођење избора, активности и састав Изборне комисије дефинише Правилник о изборима за СПАФ, који усваја СПАФ.

IV РАД СПАФ-а

Члан 16
Председник СПАФ-а, у току семестра, сазива седнице СПАФ-а најмање једном у 3 недеље.
Председник СПАФ-а је дужан да сазове ванредну седницу СПАФ-а на захтев најмање 3 члана СПАФ-а, а најкасније 3 дана од дана пријема захтева.

Члан 17
Седнице СПАФ-а су затворене за јавност, осим у посебним ситуацијама. На седнице СПАФ-а могу бити посебно позвани представници појединих медија и носиоци одређених захтева. Изузетке уређује СПАФ својим актима или изгласавањем предлога на седници.

Члан 18
СПАФ има 17 чланова, и то: по 3 члана са сваке године основних и академских студија, и 2 члана са постдипломских студија.
За одржавање седнице СПАФ-а неопходно је присуство најмање 9 чланова.
Одлуке СПАФ-а доносе се јавним гласањем, већином гласова од присутног броја чланова на седници.
Председник СПАФ-а може затражити да се о некој одлуци чланови изјасне тајним гласањем. За спровођење тајног гласања задужена је комисија од најмање 3 члана из редова чланова СПАФ-а која ће се формирати по потреби.
Одлуке СПАФ-а не могу имати ретроактивно дејство, а важе од тренутка доношења, уколико није другачије одлучено.

Члан 19
Дневни ред седнице Студентског парламента предлаже Председник СПАФ-а.
Председник СПАФ-а дужан је да у дневни ред седнице уврсти све предлоге које у писаној или електронској форми добије од било ког члана СПАФ-а.

Члан 20
Потпредседник СПАФ-а дужан је да по завршетку седнице састави писани извештај о одржаној седници, који се као прва тачка дневног реда усваја на првој наредној седници, као и да сачини текст усвојених одлука.

V ОРГАНИЗАЦИЈА СПАФ-а

Члан 21
Делатности из Чланова 12. и 13. овог правилника СПАФ обавља самостално и кроз рад својих тимова.

Члан 22
СПАФ је дужан да организује следеће тимове:
- Тим за наставу и науку,
- Тим за студентски стандард

- Тим за стручно усавршавање
- Тим за односе са јавношћу

Члан 23
Тимовима СПАФ-а руководе Вође тимова, које именује и разрешава СПАФ.

Члан 24
Вођа тима СПАФ-а може бити само члан СПАФ-а.
Члан тима СПАФ-а може бити сваки студент Факултета.
Студент може бити члан више тимова.

Члан 25
СПАФ одлучује о задацима који ће бити додељени тимовима, као и о евентуалним роковима за њихово обављање.
Вође тимова на свакој редовној седници СПАФ-а подносе извештај о обављеним задацима или о статусу задатака чије је извршавање у току.

Члан 26
Тим за наставу и науку сарађује са СПАФ-ом и Продеканом за наставу у формирању распореда и календара студија, сарађује са Студентом продеканом при формирању анализе пролазности после сваког иситног рока, бави се реализацијом анкете међу студентима, обрадом добијених података и предузимањем одговарајућих корака који из тог произилазе, уочава проблеме и предлаже њихово решење.
Тим за студентски стандард се бави питањима студентских кредита и стипендија, студентских домова и мензи, студентских повластица, као и основним условима студирања. У оквиру овог тима формира се и Подтим за спорт и забаву.
Тим за стручно усавршавање сарађује са Продеканом за сарадњу са иностранством и бави се успостављањем и одржавањем контаката са државним и привредним субјектима из области архитектуре, а у циљу успостављања сарадње, конкретно стучне праксе, стипендија, подршке пројектима и др.
Тим за односе са јавношћу бави се обавештавањем студената о студентским питањима и раду СПАФ-а, као и обавештавањем јавности, привреде и стручних кругова о стању, проблемима и достигнућима на факултету. У оквиру овог тима формира се и Подтим за сарадњу са осталим студентским организацијама.

Члан 27
Тим за односе са јавношћу после сваке седнице СПАФ-а поставља извештај о одржаној седници, извештаје Вођа тимова и остале документе на сајт и огласну таблу СПАФ-а.

VI УПРАВЉАЊЕ СПАФ-ом

Члан 28
СПАФ-ом председава Председник СПАФ-а (у даљем тексту: Председник).
Потпредседник СПАФ-а (у даљем тексту: Потпредседник) врши функцију Председника у његовом одсуству.
Потпредседник се стара о правним актима СПАФ-а, и шаље детаљан извештај са седнице СПАФ-а члановима СПАФ-а и Тиму за односе са јавношћу.
Председник и Потпредседник се битају из редова чланова СПАФ-а.
Исто лице не може бити бирано на функцију Председника и Потпредседника за више од два редовна мандата.
Листа кандидата за Председника и Потпредседника утврђује се на конститутивној седници на којој се и бирају тајним гласањем.
Прво се бира Председник, а затим Потпредседник, тако да се кандидати који нису изабрани за Председника могу кандидовати за Потпредседника.
Председник за свој рад одговара СПАФ-у.

Члан 29
СПАФ може разрешити дужности Председника тајним гласањем.
Иницијативу за разрешење Председника може покренути сам Председник подношењем оставке или члан СПАФ-а.

По разрешењу Председника, бира се нови, у складу са овим Правилником, на истој седници на којој је претходни Председник разрешен дужности.

Члан 30
Записник са седнице СПАФ-а мора садржати податак о броју и именима присутних чланова.
Члану који није присуствовао седници најмање 2 пута - престаје мандат, а СПАФ наставља рад у крњем саставу.

Члан 31
Председник је дужан да поднесе писани извештај о раду СПАФ-а на крају сваког семестра и објави га за јавност.

VII ОДНОС СТУДЕНТА ПРОДЕКАНА И СПАФ-а

Члан 32
Студент Продекан представља извршни орган СПАФ-а.
СПАФ на конститутивној седници, непосредним тајним гласањем, већином гласова утврђује предлог за избор Студента Продекана који доставља Савету Факултета.
Кандидатуре се подносе на самој седници.
Обавезан је примопредајни рок бившег и новоизабраног Студента Продекана у трајању од 30 дана.

Члан 33
Студент Продекан се може сменити у складу са Статутом Факултета уз претходно добијену сагласност СПАФ-а.
СПАФ може разрешити дужности Студента Продекана на иницијативу самог Студента Продекана или бар једног члана СПАФ-а, тајним гласањем.

Члан 34
Студент Продекан обавља све дужности дефинисане Статутом Факултета, као и овим Правилником, и дужан је да на свакој другој седници подноси писани или усмени извештај о свом раду.

VIII ИЗВОРИ МАТЕРИЈАЛНИХ СРЕДСТАВА И НАЧИН НАДГЛЕДАЊА РАСПОЛАГАЊА

Члан 35
Средства за рад СПАФ-а стичу се:
- из буџета Факултета и буџета Универзитета у Београду;
- од сопствене имовине;
- од активности које обавља за остваривање задатака и циљева;
- од донација и поклона;
- из других извора.

Члан 36
Налогодавац за располагање финансијским средствима СПАФ-а је Председник СПАФ-а који у року од седам (7) дана, од дана студпања на функцију, мора да потпише писмену изјаву о материјалној одговорности за свој рад, као и изјаву да се против њега не води никакав поступак који подлеже кривичној одговорности, и преда их Управи Факултета.
У супротном, СПАФ поново бира Председника.

Члан 37
За потребе финансирања својих активности, СПАФ Управи Факултета подноси предлог пројекта за који се тражи материјална помоћ. Извештаје о пројектима Председник подноси СПАФ-у на наредној седници, писменим путем.

Члан 38
Под извештајем поднетим писменим путем подразумева се онај који је заведен и печатом оверен у Општој служби Факултета.

IX ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39
За измене и допуне Правилника СПАФ-а неопходна је већина гласова од укупног броја чланова СПАФ-а.

Члан 40
Овај Правилник ступа на снагу даном добијања сагласности од стране Савета Факултета.
Овај Правилник се објављивује у Билтену Факултета.

В.Д. ПРЕДСЕДНИК
СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА
АРХИТЕКТОНСКОГ ФАКУЛТЕТА У БЕОГРАДУ

Ана Раковић, студент пете године