

Универзитет у Београду - Архитектонски факултет

П Р А В И Л Н И К
О Д О К Т О Р С К И М С Т У Д И Ј А М А
на Универзитету у Београду-Архитектонском факултету

Београд, 30.12.2019. године

САДРЖАЈ:

I ПРЕДМЕТ УРЕЂЕЊА.....	3
II ОПШТЕ ОДРЕДБЕ.....	3
<i>Основна начела</i>	3
<i>Задачи докторских студија</i>	3
<i>Организација докторских студија</i>	4
<i>Студијски програм.....</i>	4
<i>Језик студија</i>	4
<i>Услови уписа на докторске студије</i>	4
<i>Рангирање кандидата.....</i>	5
<i>Комисија за упис.....</i>	5
<i>Страни држављани</i>	5
<i>Магистри наука.....</i>	6
<i>Уговор о студирању.....</i>	6
<i>Ментор студија и потенцијални ментор</i>	6
<i>Рок за завршетак докторских студија</i>	6
III НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ.....	7
<i>Услови за ангажовање на докторским студијама</i>	7
<i>Сукоб интереса</i>	7
<i>Ментор.....</i>	7
<i>Промена ментора.....</i>	8
IV ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИ ЗА ОДБРАН ДОКТОРСKE ДИСЕРТАЦИЈЕ.....	8
<i>Појам докторске дисертације.....</i>	8
<i>Облик и садржај докторске дисертације</i>	8
4.1. Пријава теме докторске дисертације	9
<i>Подношење пријаве теме докторске дисертације.....</i>	9
<i>Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.....</i>	9
<i>Извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације</i>	9
<i>Одлука о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора</i>	10
<i>Сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и одређивању ментора</i>	10
<i>Достављање одлуке.....</i>	11
4.2. Оцена докторске дисертације.....	11
<i>Подношење докторске дисертације на оцену</i>	11
<i>Комисија за оцену докторске дисертације</i>	11
<i>Извештај Комисије за оцену докторске дисертације.....</i>	12
<i>Увид јавности.....</i>	12
<i>Одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и о именовану Комисије за одбрану.....</i>	12
4.3. Одбрана докторске дисертације.....	13
<i>Комисија за одбрану докторске дисертације</i>	13
<i>Сагласност на одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и о именовану Комисије за одбрану докторске дисертације</i>	13
<i>Јавна одбрана докторске дисертације.....</i>	14
<i>Одлука о одбрани докторске дисертације.....</i>	14

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - АРХИТЕКТОНСКИ ФАКУЛТЕТ

V ЗАШТИТА РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЊА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ	15
VI РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА	15
VII ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА.....	15
VIII ЕВИДЕНЦИЈА	16
IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.....	16

На основу члана 40. Статута Универзитета у Београду-Архитектонског факултета ("Сл. Билтен АФ", бр. 119/18), Правилника о докторским студијама на Универзитету у Београду („Сл. гласник УБ“, бр. 191/16), а у складу са предлогом Комисије за статутарна питања од новембра 2019. године,

Наставно и научно-уметничко веће Факултета је, на седници одржаној дана 30. децембра 2019. године, донело

П Р А В И Л Н И К О ДОКТОРСКИМ СТУДИЈАМА НА УНИВЕРЗИТЕТУ У БЕОГРАДУ-АРХИТЕКТОНСКОМ ФАКУЛТЕТУ

І ПРЕДМЕТ УРЕЂЕЊА

Члан 1.

Овим правилником уређују се докторске студије у области науке на Универзитету у Београду-Архитектонском факултету (у даљем тексту: Факултет), услови уписа и ангажовања наставника, поступак припреме и услови за одбрану докторске дисертације, заштита резултата истраживања, дигитални репозиторијум Универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет), промоција доктора наука и друга питања од значаја за докторске студије.

ІІ ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Основна начела

Члан 2.

Основна начела докторских студија су научно истраживање и учење кроз истраживање, иновативност, примена највиших међународних академских и научних стандарда и међународних мерила квалитета, транспарентност и међународна конкурентност. Факултет, организује и изводи докторске студије у складу са Законом о високом образовању (у даљем тексту: Закон), стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија предвиђених Правилником о стандардима и поступку за акредитацију студијских програма и Правилником о стандардима и поступку за акредитацију високошколских установа (у даљем тексту: Стандарди), Статутом факултета, овим правилником и другим општим актима.

Задаци докторских студија

Члан 3.

Задаци докторских студија су:

- 1) проширење оквира постојећих знања, стварање нових знања и њихова примена, а у оквиру области за која је Факултет компетентан;
- 2) оспособљавање студената докторских студија (у даљем тексту: студенти) за самостално, оригинално и научно засновано истраживање којим се проширују границе знања, као и за критичко оцењивање рада других;
- 3) оспособљавање кадрова за рад у високом образовању, и институтима и у другим установама које негују научно-истраживачки приступ;

Организација докторских студија

Члан 4.

Докторске студије изводе се у оквиру делатности високог образовања и научно-истраживачког рада Факултета.

Докторске студије се изводе на основу акредитованог студијског програма.

Део студијског програма докторских студија Факултет може изводити у сарадњи са једним или више института и факултета у саставу Универзитета, као и са факултетом, институтом или другом високошколском установом у Републици, односно у иностранству.

Када Факултет организује докторске студије у сарадњи са институтом или другом високошколском установом у Републици, односно у иностранству међусобни односи се уређују уговором који садржи: услове и начин обезбеђења кадрова, простора, опреме, лабораторије, наставне, стручне, научне и друге литературе, услове за ангажовање наставника и других лица која учествују у настави и који дају стручну подршку у организацији докторских студија, финансијске обавезе, вођење евиденције о уписаним студентима, издавање диплома и друга питања од интереса за уговорне стране.

Студијски програм

Члан 5.

Студијски програм докторских студија заснован је на стицању знања кроз самосталан, индивидуалан и групни истраживачки рад, кроз предмете студијског програма, као и кроз друге научне и стручне активности које укључују критичко мишљање.

Савладавањем студијских програма докторских студија студент стиче компетенције квалификованог истраживача који може самостално и одговорно да спроводи, организује, води и унапређује независно истраживање у складу са принципима добре истраживачке праксе и Националним оквиром квалификација.

Студијски програм докторских студија организује се у оквиру ужих области за које је Факултет надлежан и компетентан.

Студијски програм се одвија кроз менторску наставу и наставу у групи, у зависности од типа предмета и броја студената.

Језик студија

Члан 6.

Докторске студије се изводе на српском и енглеском језику.

Факултет може организовати и изводити поједине делове докторских студија, као и организовати полагање испита и израду семинарских радова, као и одбрану пријаве и докторске дисертације, на страном језику, у складу са статутом и овим правилником.

Услови уписа на докторске студије

Члан 7.

Уписне квоте одређују се према расположивости наставничких и менторских капацитета, у складу са дозволом за рад.

Општи услови за упис на докторске студије прописани су Законом, Статутом Универзитета и правилником о докторским студијама Универзитета, а ближи услови прописују се студијским програмом, у складу са Стандардима и овим правилником.

На докторске студије може се уписати лице које има:

- 1) завршене мастер академске студије, односно интегрисане студије са најмање 300 ЕСПБ бодова, односно завршене најмање четворогодишње студије по прописима који су важили до ступања на снагу Закона, и општом просечном оценом од најмање 8. Такође могу конкурисати и лица која имају општу просечну оцену мању од 8, уколико имају

остварене научне радове (минимум један научни рад) објављене у часописима са листе ресорног министарства пре уписа на докторске студије, у складу са општим актима Факултета, односно Универзитета,

- 2) завршене мастер академске студије, односно интегрисане студије у области Архитектура или у другој сродној области образовања у оквиру образовно-научног поља Техничко-технолошких наука или Друштвено-хуманистичких наука или образовно-уметничког поља Уметности дефинисаних Правилником о научним, уметничким, односно стручним областима у оквиру образовно- научних, односно образовно-уметничких поља и остварило најмање 300 ЕСПБ. Под сродним областима образовања, подразумевају се научне, односно стручне области које представљају саставни део савременог интердисциплинарног приступа професији Архитектуре и Урбанизма. Листа сродних научних, уметничких, односно стручних области се објављује у информатору.
 - 3) Лица са звањем магистра наука у складу са општим актом који доноси Сенат.
 - 4) На докторске студије може да пређе (да се упише без пријемног испита) лице које је започело докторске студије у истој или сродној научној области на другој високошколској установи, под условима утврђеним студијским програмом, на начин и по поступку утврђеним општим актима Универзитета и факултета.
- Сви ближе одредбе и процедуре уписа дефинисане су кроз Информатор о упису на докторске студије Универзитета у Београду – Архитектонског факултета.

Рангирање кандидата

Члан 8.

Све одредбе и процедуре везане за редослед и начин рангирања кандидата за упис на студијски програм докторских студија дефинисане су важећим Правилником докторских студија Универзитета у Београду. Све ближе одредбе и процедуре дефинисане су Правилником о упису који усваја Наставно и научно-уметничко веће Факултета, као и кроз Информатор о упису на докторске студије Универзитета у Београду – Архитектонског факултета.

Комисија за упис

Члан 9.

Комисију за упис чине: продекан за науку, руководилац студијског програма докторских студија и најмање два наставника која учествују у реализацији студијског програма докторских студија и испуњавају услове за ментора.

Комисија за упис сачињава прелиминарни редослед кандидата за упис у прву годину студијског програма докторских студија на основу испуњености услова из члана 8. овог правилника.

Коначну ранг листу објављује Универзитет.

Страни држављани

Члан 10.

Страни држављани могу да се упишу на докторске студије под истим условима као и држављани Републике Србије.

Износ школарине за стране држављане посебно се утврђује.

Уколико докторске студије жели да упише кандидат који је неке од претходних нивоа студија завршио у иностранству, пре пријаве на конкурс мора се извршити признавања стране високошколске исправе ради наставка образовања, у складу са Законом и Правилником о вредновању страних студијских програма и признавању страних високошколских исправа ради наставка образовања.

Магистри наука

Члан 11.

Лица са звањем магистра наука која нису остварила право да стекну научни назив доктора наука одбраном докторске дисертације према прописима који су важили до ступања на снагу Закона, могу се уписати на докторске студије у одговарајућој области, у складу са Законом и општим актом који доноси Сенат.

Студијским програмом докторских студија предвиђа се научна област из које је стечен академски степен магистра наука из става 1. овог члана који је услов за упис на докторске студије.

Део последипломских магистарских студија по одредбама Закона о универзитету признаје се за део студијског програма докторских студија, посебном одлуком Већа.

Уговор о студирању

Члан 12.

Са студентом који се уписује на докторске студије, Факултет, закључује уговор којим се регулишу међусобна права и обавезе.

Ментор студија и потенцијални ментор

Члан 13.

Студенту који се уписује на докторске студије Веће докторских студија Факултета, после уписа одређује ментора студија.

Ментор студија је наставник на студијском програму, који усмерава и упућује студента у научне, односно уметничке садржаје које је потребно да савлада и помаже студенту у избору Потенцијалног ментора.

Студент уз консултације са ментором студија прави избор предмета са уписаног студијског програма. Студент може да изабере највише 1/3 изборних предмета из других студијских програма докторских студија на Факултету, уколико су акредитовани, уз сагласност руководиоца студијског програма.

Када студент упише трећу годину докторских студија заједно са ментором студија бира потенцијалног ментора.

Потенцијални ментор је наставник на студијском програму, који води тематско истраживање и заједно са студентом учествује у састављању плана истраживања, формулисању теме докторске дисертације, припреми пријаве и образложења теме докторске дисертације и другим активностима везаним за докторске студије.

Потенцијални ментор може и не мора бити и ментор у изради докторске тезе студента докторских студија.

Рок за завршетак докторских студија

Члан 14.

Статус студента докторских студија престаје ако студент не заврши студије у року од троструког броја школских година потребних за реализацију студијског програма. Ако је студијски програм започео у пролећном семестру, рок за завршетак студија се рачуна од почетка тога семестра. У рок се не рачуна време мировања права и обавеза, одобреног студенту у складу са Статутом Универзитета.

Студенту се на лични захтев, поднет пре истека рока, може продужити рок за завршетак студија до истека рока у троструком броју школских година потребних за реализацију студијског програма, под условима утврђеним Статутом Универзитета и уколико је студенту дата сагласност на предлог теме докторске дисертације, о чему одлуку доноси Наставно и научно-уметничко веће Факултета.

III НАСТАВНИЦИ И ИСТРАЖИВАЧИ

Услови за ангажовање на докторским студијама

Члан 15.

Наставници и истраживачи изабрани у научно или уметничко звање ангажовани на извођењу докторских студија морају да испуњавају услове дефинисане Стандардима за акредитацију студијских програма докторских студија (у даљем тексту Стандарди) и да су компетентни у одговарајућој научној области.

Страни и гостујући наставници такође морају испуњавати услове дефинисане Стандардима.

Сукоб интереса

Члан 16.

За ментора и члана комисије не може бити именовано лице које је са кандидатом у сродству или пословном односу изван Универзитета, односно Факултета или односу било које врсте, који може довести до сукоба интереса.

Ментор

Члан 17.

Ментор надзире и усмерава рад студента током израде докторске дисертације, прати квалитет истраживачког рада студента, подстиче учешће у научним пројектима и објављивање радова студента.

Ментор се стара да истраживања теку по плану, тако да се сва истраживања неопходна за израду докторске дисертације обаве у предвиђеном временском року и процењује да ли су истраживања достигла ниво неопходан за докторску дисертацију, у погледу обима и квалитета. Ментор даје писано мишљење о спроведеном истраживању и постигнутом научном доприносу докторске дисертације.

Ако постоји више ментора, сваки од њих преузима одговорност за унапред одређени део истраживања и поступка израде докторског рада.

Ментор може да води истовремено највише пет студената који су на докторским студијама, у складу са Стандардима.

Ментор који је преузео менторство пре одласка у пензију, има право да менторство изведе до краја, односно у складу са Законом.

Члан 18.

За ментора се може одредити:

- 1) наставник Факултета;
- 2) истраживач изабран у научно звање који учествује у настави на докторским студијама Факултета и који је запослен на институту у саставу Универзитета;
- 3) професор емеритус Факултета;
- 4) члан САНУ у радном саставу који је пре пензионисања имао наставно или научно звање на Факултету;
- 5) лице с еквивалентним звањем из тач. 1. и 2. овог члана, ако је реч о ментору који је звање стекао у иностранству када су у питању докторске студије из члана 4. тачка 3. овог правилника, као и у другим случајевима када је одређен за другог ментора.

Могу се одредити и два ментора, с тим да један од ментора испуњава услове из става 1. тач. 1-4 овог члана.

Ментор мора имати референце из научне или уметничке области којој припада тема докторске дисертације и испуњавати друге услове из Стандарда.

Када су у питању интердисциплинарни, мултидисциплинарни и трансдисциплинарни студијски програми обавезно се одређују два ментора.

Промена ментора

Члан 19.

Изузетно, студент или ментор могу да поднесу декану писани захтев са образложењем за прекид менторског односа.

Уколико је захтев из става 1. овог члана оправдан, декан покреће поступак за избор новог ментора.

Оправданост захтева из става 1. овог члана утврђује Веће докторских студија.

**IV ПОСТУПАК ПРИПРЕМЕ И УСЛОВИ ЗА ОДБРАНУ
ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ**

Појам докторске дисертације

Члан 20.

Докторска дисертација је завршни део студијског програма докторских студија и представља самостални и оригинални научно-истраживачки рад кандидата у одговарајућој научној или више научних области и подложна је јавној оцени.

Докторска дисертација је рад монографског типа.

Докторска дисертација може бити и скуп објављених научних радова, који представљају тематску целину, са синтетичким приказом докторске дисертације која обавезно садржи увод, дискусију и закључак. Најмањи број радова за докторску дисертацију овог типа је 3 из категорија М21, М22 или М23, а најмање један рад мора бити из категорије М21 или М22. Кандидат мора обавезно бити први аутор најмање 3 рада, од којих је бар један из категорије М21 или М22.

Докторска дисертација, треба да буде израђена у складу са етичким стандардима.

Облик и садржај докторске дисертације

Члан 21.

Докторска дисертација има прописан облик и садржај.

Облик и садржај докторске дисертације прописује Универзитет.

Члан 22.

Докторска дисертација се пише и брани на српском, односно енглеском језику, већ у односу на језик на коме је студијски програм извођен.

Докторска дисертација се може написати и бранити и на страном језику и ако се студије не реализују на том језику, под условом да чланови комисије за оцену, односно чланови комисије за одбрану докторске дисертације владају тим језиком, што се доказује одговарајућим исправама, при чему се сачињава проширени апстракт на српском језику (обима 30-50 страна).

Пријаве и извештаји Комисија када се дисертација брани на страном језику морају да буду и на српском и на одговарајућем страном језику.

Члан 23.

Студент докторских студија стиче право да пријави докторску дисертацију када испуни прописане услове дефинисане студијским програмом Факултета.

4.1. Пријава теме докторске дисертације
Подношење пријаве теме докторске дисертације

Члан 24.

Студент подноси пријаву теме докторске дисертације Већу докторских студија Факултета на одговарајућем обрасцу Универзитета и према упутству Универзитета. Пријаву потписују кандидат и потенцијални ментор.

Уз пријаву се прилаже:

- образложење теме (научна област из које је тема, предмет научног истраживања са експликацијом теме, основне хипотезе, циљ истраживања и очекивани резултати, методе истраживања и оквирни списак стручне литературе која ће се користити). Образложење не може имати више од 2500 речи;
- биографија кандидата;
- библиографија кандидата;
- изјава да предложена тему кандидат није пријављивао на другој високошколској установи у земљи или иностранству;
- мишљење одговарајућих етичких комитета о етичким аспектима истраживања, уколико је предвиђено посебним прописима.

Уз пријаву, кандидат прилаже доказе да испуњава услове за пријаву теме (положене и позитивно оцењене све испите на студијском програму осим Докторске дисертације, са просеком не мањим од 8 (осам)).

Члан 25.

Пријаву теме докторске дисертације разматра Веће докторских студија Факултета, и предлаже Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Студент докторских студија брани предложена тему пред одговарајућом комисијом, потенцијалним ментором и осталим заинтересованим лицима.

Комисија за оцену научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 26.

Комисију за оцену научне заснованости теме докторске дисертације именује Наставно и научно-уметничко веће на предлог Већа докторских студија.

Комисију чине најмање три а највише пет наставника и истраживача из области из које је тема докторске дисертације и који испуњавају услове из Стандарда, од којих најмање један члан није у радном односу на Факултету.

Комисија бира председника из реда својих чланова.

Предложени ментор може бити члан Комисије и не може бити председник Комисије.

Извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације

Члан 27.

Председник Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације у року од 30 дана од дана именовања Комисије припрема извештај о оцени и научној заснованости теме докторске дисертације на основу мишљења чланова Комисије, а извештај потписују сви чланови Комисије.

Извештај Комисије из става 1. овог члана попуњава се на Обрасцу „Извештај Комисије за оцену научне заснованости теме докторске дисертације“ који је прилог овог Правилника.

Члан Комисије може поднети издвојено мишљење о научној заснованости теме докторске дисертације, са образложењем.

Извештај Комисије се предаје и у електронској форми.

Извештај се након разматрања на Већу докторских студија прихвата као предлог и прослеђује на усвајање Наставном и научно-уметничком већу Факултета. Уколико Комисија не сачини извештај у року из става 1. овог члана, именује се нова комисија.

**Одлука о прихватању теме докторске дисертације
и одређивању ментора**

Члан 28.

Наставно и научно-уметничко веће Факултета, на основу извештаја Комисије из члана 26. овог правилника доноси одлуку о прихватању теме докторске дисертације и предлаже ментора.

Наставно и научно-уметничко веће усвајањем Извештаја доносе одлуку којом оцењују:

- 1) да ли је реч о оригиналној идеји и
- 2) да ли је тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште.

Наставно и научно-уметничко веће, након разматрања извештаја Комисије, може донети одлуку о неприхватању теме докторске дисертације и предлагању ментора, као и закључак о одлагању прихватања извештаја и предлагања ментора са сугестијама за исправку или допуну извештаја, као и у ком се року исправка мора обавити.

**Сагласност на одлуку о прихватању теме докторске
дисертације и одређивању ментора**

Члан 29.

На одлуку Већа о прихватању теме докторске дисертације и предлагању ментора сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац), већу научних области прилажу се и:

- одлука Наставно и научно-уметничког већа Факултета о прихватању теме докторске дисертације и
- извештај Комисије о оцени научне заснованости теме докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

- 1) да ли се из образложења теме може закључити да је реч о оригиналној идеји,
- 2) да ли је предложена тема од значаја за развој науке, примену њених резултата, односно развој научне мисли уопште и
- 3) да ли предложени ментор испуњава услове прописане овим правилником.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности, веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о прихватању теме докторске дисертације и предлагању ментора. Ако веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области је дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласности у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку већа научних области из става 5. овог члана Факултет може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на предлог теме докторске дисертације и одређивању ментора или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука.

Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Достављање одлуке

Члан 30.

По добијању одлуке о давању сагласности, Факултет одлуку о прихватању теме и одређивању ментора доставља студенту и ментору.

4.2. Оцена докторске дисертације

Подношење докторске дисертације на оцену

Члан 31.

Студент који је завршио израду докторске дисертације подноси је на оцену уколико је испунио све услове предвиђене студијским програмом докторских студија има као први аутор, односно аутор са највећим доприносом, најмање један објављен рад у научном часопису, који је садржински повезан са докторском дисертацијом, који је у складу са Стандардима, односно који је из категорије M21, M22 или M23 или M24 и има сагласност ментора да поднесе дисертацију на оцену.

Уколико рад није објављен у часопису прихватиће се и рад коме је додељен DOI број.

Уколико има више аутора рада са подједнаким доприносом у раду, само један од аутора може да користи тај рад као услов за одбрану докторске дисертације.

Када је докторска дисертација у облику скупа објављених научних радова, кандидат мора испунити услове дефинисане чланом 20. став 3. овог правилника.

Мишљење о испуњености услова за одбрану докторске дисертације даје Веће докторских студија Факултета и предлаже Комисију за оцену докторске дисертације, која не мора бити истоветна Комисији за оцену научне заснованости теме докторске дисертације.

Члан 32.

Пре упућивања докторске дисертације у поступак оцењивања Факултет врши проверу оригиналности одговарајућим софтвером који обезбеђује Универзитет.

Ментор је у обавези да уради процену оригиналности докторске дисертације узимајући у обзир резултате софтверске анализе и да сачини извештај.

Извештај са резултатима софтверске анализе ментор доставља Служби за последипломске студије. Податак о извршеној провери уноси се у Извештај за оцену и одбрану докторске дисертације. Уколико се софтвером утврди постојање чињеница које указују на сумњу у оригиналност о томе се обавештава декан Факултета.

Члан 33.

Докторску дисертацију у електронском облику и одговарајућем броју штампаних примерака студент подноси факултету најкасније шест месеци пре истека рока за завршетак студија. Уз дисертацију кандидат подноси писану сагласност ментора да може поднети докторску дисертацију на оцену.

Комисија за оцену докторске дисертације

Члан 34.

По пријему завршене докторске дисертације, а на предлог Већа докторских студија, Наставно и научно-уметничко веће именује Комисију за оцену докторске дисертације.

Комисију из ст. 1 овог члана чине три или пет чланова, од којих најмање један члан није у радном односу на Факултету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан Комисије за оцену докторске дисертације, осим у изузетним случајевима на основу одлуке Сената донете на предлог Факултета и Већа научних области.

Извештај Комисије за оцену докторске дисертације

Члан 35.

Председник Комисија за оцену докторске дисертације припрема извештај на основу прикупљених писаних мишљења чланова комисије, а извештај потписују сви чланови комисије.

Извештај комисије из става 1. овог члана попуњава се на Обрасцу „Извештај Комисије за оцену докторске дисертације“ који је прилог овог Правилника.

Члан комисије из става 1. овог члана може поднети издвојену оцену докторске дисертације, са образложењем.

Комисије за оцену докторске дисертације може оценити да докторска дисертација може да се прихвати у предатом облику, или да је потребно извршити одређене исправке, или да докторска дисертација не може да се прихвати.

У року од 45 дана од дана именовања, Комисија подноси Наставно и научно-уметничком већу Факултета извештај о оцени докторске дисертације.

У случају да Комисија не сачини извештај у року из става 4. овог члана, именује се нова комисија.

Увид јавности

Члан 36.

Након пријема извештаја Комисије за оцену докторске дисертације, докторска дисертација и извештај Комисије о оцени докторске дисертације стављају се на јавни увид у просторијама Факултета и у електронској верзији на званичној интернет страници Факултета и Универзитета, до одбране дисертације.

Рок за увид јавности је 30 дана пре усвајања извештаја Комисије.

Уколико постоје примедбе на извештај или на докторску дисертацију, Комисија за оцену докторске дисертације у року од 30 дана даје мишљење о примедбама и целокупну документацију доставља Наставно и научно-уметничком већу Факултета.

Одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и о именовању Комисије за одбрану

Члан 37.

Одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовању Комисије за одбрану докторске дисертације доноси Наставно и научно-уметничко веће Факултета по истеку рока из члана 39. став 2. овог правилника.

Наставно и научно-уметничко веће Факултета разматрајући извештај Комисије даје оцену и образлаже:

- 1) да ли је завршена докторска дисертација у складу са одобреном темом и
- 2) да ли наводи садржани у реферату потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

Наставно и научно-уметничко веће Факултета разматрајући извештај може донети одлуку о усвајању извештаја и именовати Комисију за одбрану докторске дисертације, одлуку којом се извештај не усваја, или закључак о одлагању доношења одлуке са предлогом у ком делу и на који начин је потребно да се извештај Комисије за оцену докторске дисертације измени или допуни и у ком року.

Уколико Наставно и научно-уметничко веће Факултета не прихвати извештај Комисије именује се нова комисија. Одлука о неприхватању извештаја мора бити образложена.

Уколико Наставно и научно-уметничко веће прихвати негативан извештај Комисије за оцену докторске дисертације, докторска дисертација се одбија и кандидат не може поново да је пријави. Одлука о одбијању мора бити образложена. Одлука Наставно и научно-уметничког већа Факултета је коначна.

4.3. Одбрана докторске дисертације Комисија за одбрану докторске дисертације

Члан 38.

Комисију за одбрану докторске дисертације чине најмање три члана од којих најмање један члан није у радном односу на Факултету.

Члан комисије из става 1. овог члана може бити наставник универзитета или лице изабрано у научно звање, из земље или иностранства, са научним референцама из одговарајуће научне области из које је тема докторске дисертације ако испуњава услове из Стандарда који важе за ментора и познаје језик на коме је написана докторска дисертација.

Комисија из става 1. овог члана бира председника из реда својих чланова.

Ментор не може бити члан комисија из става 1. овог члана, осим у изузетним случајевима на основу одлуке Сената донете на предлог Факултета и Већа научне области.

Сагласност на одлуке о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и о именовану Комисије за одбрану докторске дисертације

Члан 39.

На одлуку о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације и одлуку о именовану Комисије за одбрану докторске дисертације сагласност даје одговарајуће веће научних области Универзитета.

Уз захтев за давање сагласности (Образац 4.), већу научних области прилажу се и:

- одлука Наставно и научно-уметничког већа Факултета о усвајању извештаја Комисије за оцену докторске дисертације;
- извештај комисије о оцени докторске дисертације;
- примедбе на извештај комисије (уколико их је било);
- мишљење Комисије за оцену докторске дисертације о примедбама (уколико их је било) и
- одлука Наставно и научно-уметничког већа Факултета о именовану Комисије за одбрану докторске дисертације.

Веће научних области оцењује:

- 1) да ли је урађена докторска дисертација у складу са темом на коју је Универзитет дао сагласност
- 2) да ли наводи садржани у извештају потврђују да су се стекли услови за одбрану докторске дисертације.

У поступку одлучивања о захтеву за давање сагласности на одлуку о усвајању извештаја Комисије и одлуку о именовану Комисије за одбрану докторске дисертације веће научних области може донети одлуку о давању сагласности или одлуку да се не даје сагласност на одлуку о усвајању извештаја. Ако веће научних области оцени да недостају одређени елементи потребни за одлучивање, донеће закључак о одлагању разматрања захтева ради прибављања допуне и одредиће рок у коме Факултет треба да достави тражену допуну.

Веће научних области дужно да донесе одлуку о давању или одлуку којом се не даје сагласност у року од 60 дана од дана пријема захтева на Универзитету.

Негативна одлука већа научних области из става 5. овог члана мора бити образложена.

На негативну одлуку већа научних области из става 5. овог члана, Факултет може поднети приговор Сенату Универзитета у року од 15 дана од дана пријема одлуке.

Сенат може усвојити приговор ако утврди да је основан и донети одлуку о давању сагласности на извештај о урађеној докторској дисертацији или одбити приговор као неоснован и донети одлуку којом се потврђује првостепена одлука. Одлука Сената Универзитета о приговору је коначна.

Јавна одбрана докторске дисертације

Члан 40.

Одбрана докторске дисертације је усмена и јавна, а кандидат је брани пред Комисијом за одбрану докторске дисертације.

Дан, час и место одбране заказује се посебном одлуком декана.

Информација о одбрани докторске дисертације са подацима о кандидату, теми, времену и месту одржавања одбране, објављује се у средствима јавног информисања и на интернет страници Факултета, најкасније пет дана пре датума одржавања одбране.

Одбрани обавезно присуствује ментор и сви чланови Комисије за одбрану докторске дисертације.

Изузетно, члан Комисије за одбрану докторске дисертације који је из иностранства може учествовати у одбрани путем видео конференцијске линије, што се констатује у записнику са одбране докторске дисертације.

Председник Комисије за одбрану докторске дисертације отвара поступак усмене одбране, укратко износи биографске податке о кандидату и процедурама које су претходиле одбрани. После речи председника Комисије за одбрану докторске дисертације, кандидат у оквиру времена које му одреди комисија, а највише до 45 минута, излаже садржај своје дисертације, методе које је применио, посебно истиче научне доприносе и износи закључке до којих је у докторској дисертацији дошао.

После излагања кандидата, чланови Комисије за одбрану докторске дисертације постављају питања, а могу тражити и објашњења у вези са дисертацијом. Кандидат је дужан да одговори на питања која му поставе чланови комисије и да пружи тражена објашњења.

Када Комисија за одбрану докторске дисертације утврди да се о предмету одбране довољно расправљало, председник Комисије саопштава да је одбрана закључена и Комисија се повлачи ради гласања и доношења одлуке.

Одлука о одбрани докторске дисертације

Члан 41.

Комисија за одбрану докторске дисертације може донети одлуку да је кандидат "одбранио" или "није одбранио" докторску дисертацију.

Одлука се доноси већином гласова укупног броја чланова Комисије.

Након доношења одлуке, председник Комисије јавно саопштава одлуку.

О усменој одбрани докторске дисертације води се записник који потписују сви чланови Комисије.

Члан Комисије из члана 43. став 5. овог правилника не потписује записник из става 4. овог члана, већ се изјашњава о прихватању записника, о чему се на крају записника ставља посебна забелешка.

Записник се саставља на српском језику, а у случају одбране на неком другом језику записник се саставља и на том језику.

Докторска дисертација се брани само једанпут.

Члан 42.

Лице које одбрани докторску дисертацију стиче назив доктора наука у одговарајућој области, у складу са Правилником о листи стручних, академских и научних назива Националног савета за високо образовање и акредитованим студијским програмом.

V ЗАШТИТА РЕЗУЛТАТА ИСТРАЖИВАЊА ДОКТОРСКЕ ДИСЕРТАЦИЈЕ

Члан 43.

Израда докторске дисертације се спроводи у складу са правилима поштовања и заштите интелектуалне својине, а у одређеним случајевима и у складу са Законом о заштити пословне тајне.

Члан 44.

У случају да резултати истраживања докторске дисертације укључују иновацију подобну за заштиту права интелектуалне својине, студент и ментор о томе обавештавају декана и Центар за трансфер технологије Универзитета.

Центар за трансфер технологије Универзитета спроводи поступак правне заштите и комерцијализације резултата истраживања, у складу са одредбама Правилника о правној заштити, привредном искоришћавању интелектуалних добара и раду Центра за трансфер технологије Универзитета.

VI РЕПОЗИТОРИЈУМ ОДБРАЊЕНИХ ДОКТОРСКИХ ДИСЕРТАЦИЈА

Члан 45.

Универзитетска библиотека "Светозар Марковић" као организациона јединица Универзитета, формира регистар и базу у електронском облику (Дигитални репозиторијум Универзитета) у којем се трајно чувају електронске верзије одбрањених докторских дисертација на Универзитету и факултетима, заједно са извештајем комисије за оцену докторске дисертације (без видљивих потписа у складу са заштитом података о личности), подацима о ментору и саставу комисије и подацима о заштити ауторских права, са циљем да се сви наведени подаци учине јавно доступним.

У докторској дисертацији се као обавезни саставни делови налазе и следеће потписане изјаве:

- потписана изјава о ауторству којом се тврди да у докторској дисертацији нема делова којима се нарушавају ауторска права других особа;
- потписана изјава да су обе верзије, штампана и електронска, истоветне;
- потписана изјава којом се овлашћује Универзитетска библиотека "Светозар Марковић" да дисертацију чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитета, те је учини доступном јавности, под условима дефинисаним лиценцом за коју се аутор одлучи.

Универзитетска библиотека "Светозар Марковић" трајно чува штампану и електронску верзију докторских дисертација одбрањених на Универзитету.

Копију садржаја који се чува у Дигиталном репозиторијуму Универзитет је дужан да у року од три месеца од одбране докторске дисертације достави у централни репозиторијум који води надлежно министарство.

VII ПРОМОЦИЈА ДОКТОРА НАУКА

Члан 46.

Факултет након одбране докторске дисертације у року до 30 дана, од дана одбране доставља Универзитету оригинал записника са одбране докторске дисертације.

Члан 47.

Промоција доктора наука је јавни свечани чин којим ректор Универзитета јавно проглашава кандидата који је одбранио докторску дисертацију за доктора наука у одговарајућој области. На промоцију се позивају декан, ментор и кандидат.

Члан 48.

Промоцију доктора наука, по правилу, обавља ректор, а у случају његове спречености, проректор кога ректор овласти.

Промоција доктора наука завршава се констатацијом ректора, односно проректора кога ректор овласти да су испуњени услови за проглашење кандидата за доктора наука одговарајуће области и уручењем дипломе.

Свечани чин промоције доктора наука на Универзитету уређује се посебном одлуком Сената.

Члан 49.

У изузетно оправданим случајевима промоција доктора наука може се обавити и у одсуству кандидата.

Решење о одобравању промоције у одсуству, на писани захтев кандидата, доноси ректор Универзитета.

VIII ЕВИДЕНЦИЈА

Члан 50.

Евиденција коју води Универзитет и евиденција коју воде Факултети део су јединственог информационог система Универзитета, у складу с општим актом који доноси Сенат.

Универзитет води евиденцију о издатим дипломама и додацима диплома на докторским студијама, књигу промовисаних доктора наука као и евиденцију одобрених тема за израду докторских дисертација.

Евиденција о издатим дипломама и додацима диплома, матична књига студената и књига промовисаних доктора наука трајно се чувају.

IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 51.

Одредбе овог правилника примењује се на студенте уписане на докторске студије, почев од школске 2020/2021. године.

За студенте који су докторске студије уписали закључно са школском 2019/2020. годином примењују се прописи који су били на снази у моменту њиховог уписа.

Од 1. октобра 2021. год., овај правилник ће се примењивати на све студенте докторских студија Факултета.

Члан 52.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном билтену АФ“.

У Београду, 30.12.2019. године

Број: 01-2926/2-10

ДЕКАН ФАКУЛТЕТА

Проф. др Валдан Ђокић